

АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ПРАВИЛНИКА НА ГИМНАЗИЯТА

НОВА АЛИНЕЯ - Чл.62,а ал.4

/4/ За организиране и координиране на процеса за осигуряване на общата и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците със заповед на директора в началото на всяка учебна година се определя координатор на тези дейности. Координаторът е педагогически специалист –зам. директор, учител или друг педагогически специалист с опит в областта на приобщаващото образование.

По чл.63, ал.2: ПРИБАВЯ СЕ НОВА Т.32 С ТЕКСТ:

32.Педагогическият специалист, определен за координатор на процеса на осигуряване на личностното развитие на децата и учениците, освен задълженията и правата по настоящия член, има и задълженията да изпълнява функциите, отредени от чл.7, ал.3 и чл.59, ал.2 от действащата Наредба за приобщаващо образование, а именно:

- да обсъжда с учителите и класните ръководители развитието на учениците, тяхното обучение и отношение към учебно-възпитателния процес в училище;

- да координира работата на постоянните и временни екипи в подкрепа на личностното развитие на учениците, включително и работата с родителите;

- да координира предоставянето на общата и допълнително подкрепа за личностното развитие на учениците;

- да организира и координира дейностите по приобщаване на ученици чужденци, приети за обучение в Първа езикова гимназия.

По чл.66. (1) Учениците имат следните права:

ОТПАДА

- при наложена санкция със заповед на директора .

ОТПАДАТ - имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет- до заличаване на наказанието

- при наложена санкция със заповед на директора .

Чл.83. (3) Ученик, на когото е наложена санкция по Чл.69 за срока на санкцията се лишава от правото да получава стипендия за отличен успех. –отпада напълно!

Замества се с

2. Учениците нямат право на стипендия за отличен успех, ако:

-имат наложена санкция „предупреждение за преместване в друго училище“ , „преместване в друго училище“ или „преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ за срока на санкцията.

ОТПАДА

3. до 3 учебни дни в една учебна година с разрешение на директора въз основа на мотивирана писмена молба на родител, преди да бъде направено отсъствието. В случай, че молбата не може да бъде предадена преди отсъствието на ученика, родителят уведомява по имейл или в телефонен разговор класния ръководител и подава молбата след направеното отсъствие, но не по-късно от 3 учебни дни след връщането на ученика в училище.

4. до 7 учебни дни в една учебна година с разрешение на директора, въз основа на мотивирана писмена молба от родителя и след решение на педагогическия съвет.

Замества се с:

3. до 3 учебни дни в една учебна година въз основа на мотивирано писмено заявление на родител до класния ръководител преди да бъде направено отсъствието. В случай, че е невъзможно подаването на такова заявление преди отсъствието, родителят уведомява класния ръководител в телефонен разговор или по електронната поща и подава заявлението до 3 дни след връщането на ученика в училище.

4. до 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора на училището въз основа на мотивирано писмено заявление от родителя, в което подробно се описват причините за отсъствието. Директорът на училището взема решение по заявлението дали отсъствията на ученика са по уважителна причина.

В случаите на т.3 и т.4. ако е невъзможно подаването на такова заявление преди отсъствието, родителят уведомява класния ръководител в телефонен разговор или по електронната поща и подава заявлението до 3 дни след връщането на ученика в училището.

НОВО

/5/ Ученик може да отсъства по уважителни медицински причини от часовете по физическо възпитание и спорт, когато присъствието му в учебния час и физическото натоварване е противопоказно по медицински причини. Видът на заболяването и освобождаването от обучение по учебния предмет физическо възпитание се удостоверяват с медицински документ.

/6/ Не може да отсъства от учебния час по учебния предмет физическо възпитание и спорт ученик в случаите по горната алинея, за когото е противопоказно физическо натоварване, но не и присъствието в учебния час.

В случаите по ал.5 ученикът няма право да напуска територията на училището, а директорът издава заповед въз основа на представените медицински документи, в която определя начина на уплътняване на времето от страна на ученика за учебните часове, в които той не е бил в час по предмета физическо възпитание и спорт. Заповедта се съобщава на родителя на ученика.

Чл.67. (1) Учениците имат следните задължения:

ОТПАДА

20. да заемат мястото си в кабинета и да се подготвят за работа след биенето на първия звънец; закъснение до 15 минути за първия учебен час се отбелязва с 1/3 неизвинено отсъствие в предвидената за това графа на дневника на класа;

НОВО

20. да заемат мястото си в кабинета и да се подготвят за работа след биенето на първия звънец; закъснение на ученика за учебен час до 20 минути се отчита като половин отсъствие, а закъснение с повече от 20 минути -като цяло отсъствие.

Ако ученикът отсъства от училище един учебен ден и няма данни, че е налице уважителна причина, класният ръководител е длъжен да уведоми родителя с писмо, чрез електронна поща или в телефонен разговор и да обсъди с него възможностите за отстраняване на причините за отсъствието.

(3) Ученик, на когото е наложена санкция по чл.69 се лишава от правото да получава стипендия за отличен успех за срока на санкцията.

ОТПАДА

Чл.81. (1) За откриване на процедура по налагане на санкциите по чл. 199, ал. 1 от ЗПУО директорът задължително уведомява родителя, а в случаите по чл. 199, ал. 1, т. 3 – 5 от от ЗПУО - и съответните териториални структури за закрила на детето.

(2) В процедурата по налагане на санкция непълнолетният ученик извършва всички действия лично, но със съгласието на родителите си.

(3) Ученикът има право преди налагане на съответната санкция да бъде изслушан и/или писмено да обясни фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение. Изслушването задължително се извършва в присъствието на психолог или на педагогически съветник.

(4) Родителят на ученика има право да присъства на изслушването и да изрази мнение, както и да участва в процедурата по налагане на санкцията при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

(5) Конкретните условия и ред за налагане на санкциите по чл. 199 се определят с държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

Замества се със:

Чл.81. (1) За откриване на процедура по налагане на санкциите по чл. 199, ал. 1 от ЗПУО директорът задължително писмено уведомява родителя, а в случаите на налагане на санкция „предупреждение за преместване в друго училище“ , „преместване в друго училище“ или „преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ – и съответните териториални структури за закрила на детето. В уведомлението до съответните структури се посочват извършеното от ученика нарушение и условията, при които съгласно чл. 60, ал.1 и чл.65, ал.2 от Наредбата за приобщаващо образование, при които родителят или определеното лице по чл. 60, ал.2 от посочената Наредба може да участва в процедурата по налагане на санкцията.

/2/ Връчването на уведомлението се извършва от служител на училището с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на родителя или на лицето по чл.60, ал.2. Уведомлението може да се извърши и на посочен от родителя или лицето по чл. 60, ал.2 електронен адрес, като в този случай връчването се удостоверява с копие от електронния запис за това.

(3) Преди налагане на санкция директорът или упълномощено от него лице задължително изслушва ученика в присъствието на психолог или на педагогически съветник.и/или се запознава с писменото обяснение на ученика на фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

(4) Родителят на ученика, съответно лицето чл. 60, ал.2 по има право да присъства на изслушването и да изрази мнение.

/5/ Изслушването на ученика се извършва при условията и при стриктното спазване на изискванията на и в съответствие с изискванията на чл.65, ал.3, 4 и 5 на Наредбата за приобщаващо образование.

НОВ РАЗДЕЛ – РОДИТЕЛИ / СЛЕД РАЗДЕЛА *Безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд/*

Ново

Чл.87. За осигуряване на обща подкрепа на личностното развитие на учениците родителите им имат права и задължения , които да осигурят тази подкрепа .

Чл.88. Родителите имат следните права:

1. периодично и своевременно да получават информация за успеха и развитието на децата им в образователния процес, за спазването на правилата в училището и извън него от страна на децата им и за приобщаването им към общността;

2. да се срещат с ръководството на училището, с класния ръководител, с учителите и с другите педагогически специалисти в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време по предварителна уговорка;

3. да се запознаят с училищния учебен план и със спецификата на обучението в училище;

4. в съответствие с установените процедури да присъстват на заседания на Педагогическия съвет и при желание от тяхна страна да бъдат изслушвани, както и да провеждат разговори с Директора, класния ръководител и други педагогически специалисти, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето или ученика

5. най-малко веднъж годишно да получават както информация, подкрепа и консултиране в училището по въпроси, свързани с образованието, с кариерното ориентиране и с личностното развитие на децата им;

6. да избират и да бъдат избирани в обществения съвет на училището;

7. да изразяват мнение и да правят мотивирани предложения за развитие училището и за подкрепа за личностно развитие на учениците.

8. да присъстват на изслушването на ученика преди налагане на санкция за неизпълнение на задължения от негова страна и да изразят мнение.

Чл. 89. Родителите имат следните задължения:

1. Да предоставят на класния ръководител възможности за пряка комуникация (адрес по местоживееене, телефон и/или електронен адрес), която да бъде осъществявана в предвидените в Закона за предучилищното и училищното образование и Наредбата за приобщаващо образование.

2. да осигуряват редовното присъствие на ученика в училище, като уведомяват чрез заявление в указаните в Наредбата за приобщаващо образование, чл.63, ал.1 и 2 – срокове за времето, в което ученикът ще отсъства съгл. чл.62, ал. 1, т.3 и 4 от посочената Наредба.

3. Да осигуряват присъствието на ученика в случаите на необходимост от допълнително обучение поради системни пропуски по даден учебен предмет или по препоръка за такова обучение по плана за подкрепа на ученика съгл. чл.187, ал.3 от ЗПУО и чл.71 от Наредбата за приобщаващо образование.

4. редовно да се осведомяват за своите деца относно приобщаването им в училищната среда, успеха и развитието им в образованието и спазването на училищните правила;

5. да спазват правилника за дейността на Първа езикова гимназия да съдействат за спазването му от страна на ученика;

6. да участват в процеса на изграждане на навици за самоподготовка като част от изграждането на умения за учене през целия живот;

7. да участват в родителските срещи;

8. да се явяват в училището след покана от учител, директор или друг педагогически специалист в подходящо за двете страни време.

9. Да съдействат на класния ръководител и предвидените в Наредбата за приобщаващо образование длъжностни лица при за преодоляване на проблемно поведение от страна на ученика и за справяне на затрудненията му с приобщаване в образователния процес и институционалната среда съгл. Чл. 45 от Наредбата.

10. В случай на отказ от страна на родителите от дейности по приобщаване на ученика, както и в случаите, когато родителите не изпълняват своите задължения по настоящия Правилник, Закона за предучилищното и училищното образование и Наредбата за приобщаващо образование, Директорът на училището уведомява писмено дирекция „Социално подпомагане“ – гр.Варна.